

Số: /TB-UBND

Đại Lãnh, ngày tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận của ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban tuần (từ ngày 20/5/2023 đến ngày 02/6/2023)

Ngày 05/6/2023, UBND xã Đại Lãnh đã tổ chức cuộc họp giao ban tuần (từ ngày 20/5/2023 đến 02/6/2023) do ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã chủ trì. Tham dự cuộc họp gồm có: Bí thư Đảng ủy-CT HĐND, Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch UBND, CT Mặt trận, các đoàn thể, các cán bộ, công chức, các thôn.

Sau khi Chủ trì thông qua nội dung cuộc họp và ý kiến của các thành viên tham dự cuộc họp. Thay mặt UBND xã, chủ trì cuộc họp kết luận như sau:

I. Nhiệm vụ chung:

- Yêu cầu các cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động hoàn thành việc VNEID trước ngày 12/6/2023 và cài đặt PCCC trước ngày 30/6/2023.

II. Nhiệm vụ cụ thể:

1. Đồng chí Trần Duy Khoang – Phó Chủ tịch UBND:

- Chỉ đạo giao cho 1 cán bộ cụ thể chịu trách nhiệm theo dõi việc bán BHXH tự nguyện tại xã.

2. Trạm Y tế:

- Tập trung công tác phòng, chống dịch covid - 19.

- Đối với dịch sốt xuất huyết: tham mưu cho UBND xã triển khai chủ động các biện pháp phòng chống dịch trên địa bàn.

- Phối hợp với cán bộ VHTT tổ chức sơ kết 06 tháng đầu năm về công tác ATTP và đưa ra phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023.

3. Hội chữ thập đỏ:

- Tiếp tục liên hệ đơn vị có liên quan về việc giải ngân kinh phí xây dựng nhà cho các 7 hộ ngư dân được hỗ trợ xây dựng nhà ở.

4. Giao các đồng chí Công chức chuyên môn:

a. Công chức Địa chính – Xây dựng và Môi trường:

*** Đồng chí Trần Công Danh:**

- Tham mưu kiểm tra, xử lý các trường hợp xây dựng mái che lấn ra đường: trong tuần hoàn thành việc đặt biển hướng dẫn kí hiệu chợ.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức rà soát, kiểm tra xử lý các hộ kinh doanh tự phát khu vực suối hồ và suối đá (Thành phần tham gia kiểm tra gồm: CC Địa chính, CC Tư pháp, Công an, Quân sự, Trưởng thôn có liên quan).

- Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra việc sử dụng đất rừng tại khu vực chân đèo Cỏ Mã (tình trạng trồng cây bạch đàn tự phát).

- Tiến hành mời 02 trường hợp làm việc thống nhất thời gian di dời giao mặt bằng đúng quy định.

*** Đồng chí Đỗ Thị Huỳnh Triết:**

- Khu đất của hạng mục Trạm dừng nghỉ phía Tây thuộc dự án hầm đường bộ Đèo Cả: tham mưu, thực hiện rà soát thông tin báo cáo chi tiết về 48 trường hợp đã nhận tiền đền bù, nhận tái định cư cụ thể bao nhiêu trường hợp được cấp tái định cư, bao nhiêu trường hợp không có tái định cư, chỗ ở hiện nay.

- Tiến hành mời ông Trần Đức làm việc về việc thống nhất thời gian chi trả, giao tái định cư và bàn giao mặt bằng.

b. Đồng chí Trần Thị Thu Thảo – Công chức Văn phòng-Thống kê:

- Tham mưu văn bản thông báo kết luận cho từng cuộc họp.

- Tham mưu đơn đốc, xử lý hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục theo dõi, đơn đốc, nhắc nhở các cán bộ, công chức có liên quan hoàn thành hồ sơ trình tại kỳ họp thứ 8 HĐND xã đúng thời gian quy định.

c. Đồng chí Mạnh Phùng Trúc – Hợp đồng Văn hoá thông tin:

- Tham mưu, phối hợp với y tế tổ chức sơ kết 06 tháng đầu năm về công tác ATTP và đưa ra phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023.

- Tham mưu triển khai công tác VHTT kịp thời.

- Tham mưu triển khai các kế hoạch như kế hoạch ngày Gia đình Việt Nam 28/6 tổ chức tại huyện và tại xã đến tất cả cán bộ, công chức, người lao động; kế hoạch “Cuộc thi sáng tác biểu trưng - Logo và sáng tác ca khúc về huyện Vạn Ninh” đến tất cả cán bộ, công chức, người lao động và thông báo đến nhân dân trên địa bàn xã cùng tham gia.

- Phối hợp, chỉ đạo Người làm công tác đài truyền thanh tiên hành kiểm tra các cụm loa truyền thanh đã sửa chữa xong.

d. Đồng chí Trần Vạn Phước – Công chức Tư pháp - Hộ tịch:

- Thực hiện tiếp nhận và tập trung giải quyết hồ sơ TTHC đúng thời hạn, tránh tình trạng trễ hạn và nâng cao mức độ hài lòng của người dân.

- Thực hiện thu phí, lệ phí đúng quy định.

- Đẩy nhanh tiến độ số hoá hộ tịch.

đ. Đồng chí Trần Thị Lưu Bình – Công chức Tài chính – Kế toán xã:

- Tập trung thu ngân sách trên địa bàn xã hưởng và đôn đốc các nhân viên thu phí vệ sinh môi trường quý 2 năm 2023 nộp đúng thời gian quy định.

e. Đồng chí Lê Thị Tuyết Mai – Công chức Văn hoá – Xã hội:

- Thực hiện chi trả chế độ các đối tượng chính sách kịp thời.

f. Đồng chí Huỳnh Thị Kim Loan – Đội 24:

- Thực hiện kiện toàn Đội 24 kịp thời khi có sự thay đổi cán bộ.

g. Đồng chí Trần Xuân Tây – Trưởng Công an xã:

- Tham mưu tổ chức hội nghị triển khai công tác cấp CCCD và cài đặt kích hoạt tài khoản định danh điện tử VNEID trên địa bàn vào lúc 14h00 ngày 05/6/2023.

- Tiếp tục thực hiện công tác quản lý đối tượng hoàn thành cai nghiện được trở về địa phương.

- Tiếp tục triển khai, tuyên truyền công tác PCCC và khuyến khích mỗi gia đình cán bộ, công chức mua 01 bình chữa cháy.

- Thực hiện thường xuyên công tác tuần tra sau 22h đêm.

h. Đồng chí Nguyễn Văn Đại – Phó Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã:

- Tham mưu Quyết định miễn nhiệm chiến sỹ dân quân thường trực đối với đồng chí Nguyễn Văn Quang từ ngày 01/6/2023.

- Chỉ đạo phân công lịch trực dân quân đảm bảo đủ quân số.

Trên đây là thông báo Kết luận của Ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban tuần để các thành viên, bộ phận liên quan có cơ sở thực hiện và báo cáo kết quả vào cuối tuần về Văn phòng – Thống kê để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- Lưu: VT, VP, T16.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lê Ngọc Toàn